CONTEÚDO PROGRAMÁTICO – CURSO UTD

CURSO: CALC PLENO

CARGA HORÁRIA: 60H/A

Módulo I – Introdução e Fundamentos do Calc (Básico – 20 h)

Unidade I – Introdução ao LibreOffice.

Unidade II – Interface do Calc.

Unidade III – Operações Básicas.

Unidade IV – Formatação.

Unidade V – Fórmulas e Funções Iniciais.

Unidade VI – Gráficos Básicos.

Unidade VII – Impressão.

Módulo II - Recursos Intermediários e Análise de Dados (Intermediário – 20 h)

Unidade I – Referências em Fórmulas.

Unidade II – Funções Condicionais e Lógicas.

Unidade III – Funções de Texto.

Unidade IV – Funções de Data e Hora.

Unidade V – Classificação e Filtros.

Unidade VI – Validação de Dados.

Unidade VII – Proteção.

Unidade VIII – Introdução às Tabelas Dinâmicas.

Unidade IX – Gráficos Avançados.

Módulo III – Automação, Integrações e Funcionalidades Avançadas (Básico – 20 h)

Unidade I – Funções Avançadas.

Unidade II – Tabelas Dinâmicas Avançadas.

Unidade III – Importação e Exportação.

Unidade IV – Macros no Calc.

Unidade V – Modelagem de Planilhas Profissionais.